

Novembre 2020

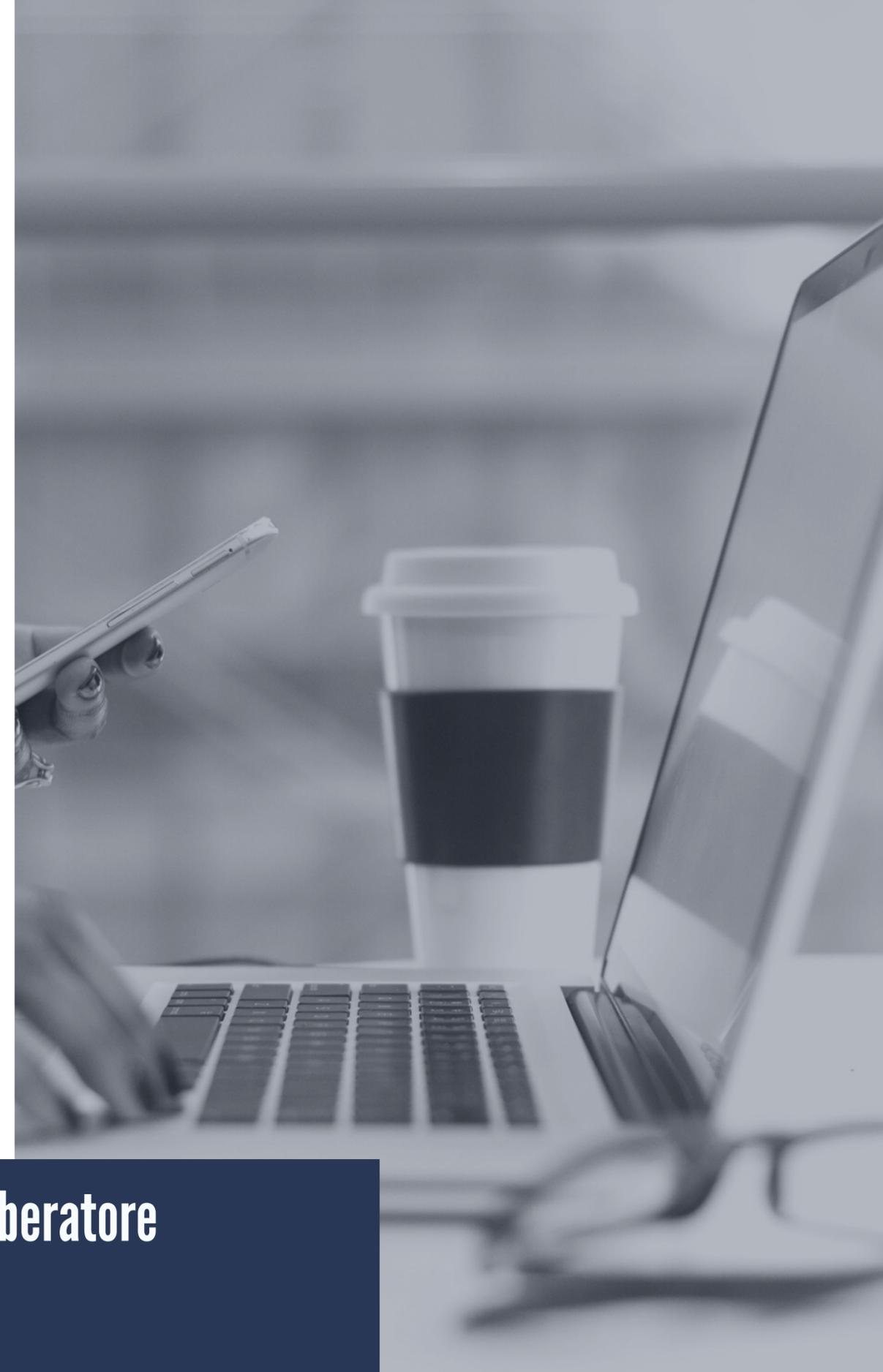


GDPR 2016/679

L'INFORMATIVA PRIVACY

Guida al consumatore

Prof. Avv. Pasquale Liberatore
Dott. Emiliano Bezzi





ARGOMENTI

TOPICS

1. GLI OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
2. IL CONTENUTO MINIMO DELL'INFORMATIVA
3. I REQUISITI FORMALI DELL'INFORMATIVA
4. LE SANZIONI

OBBLIGHI DEL TITOLARE

ART. 12 GDPR: IN BASE ALLA FINALITÀ, IL TITOLARE DEVE FORNIRE AGLI INTERESSATI LE DOVUTE INFORMAZIONI PRIMA DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

Doveri del titolare:

- trasparenza e correttezza dei trattamenti, e deve essere in grado di provarlo in qualunque momento (**principio di accountability**).
- permettere che l'interessato possa esprimere un valido consenso, se richiesto come base giuridica del trattamento (**principio di legittimità del consenso**).



L'INFORMATIVA È DOVUTA:

- OGNI QUAL VOLTA VI SIA UN TRATTAMENTO DI DATI DI UNA PERSONA FISICA, PRIMA O AL MASSIMO AL MOMENTO DELLA RACCOLTA DEGLI STESSI.
- SE I DATI NON VENGONO RACCOLTI DIRETTAMENTE PRESSO L'INTERESSATO, L'INFORMATIVA DEVE ESSERE FORNITA ENTRO UN TERMINE RAGIONEVOLE, E COMUNQUE NON OLTRE UN MESE DALLA RACCOLTA DEI DATI, OPPURE VA FATTA AL MOMENTO DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI.

L'INFORMATIVA NON È DOVUTA:

- SE IL TRATTAMENTO RIGUARDA DATI ANONIMI (AGGREGATI) O PERSONE GIURIDICHE (I CUI DATI NON SONO SOGGETTI ALLA TUTELA PREVISTA DAL GDPR).
- SE IL TRATTAMENTO È EFFETTUATO DA PERSONA FISICA PER ATTIVITÀ A CARATTERE PERSONALE O DOMESTICO





L'informativa non è ulteriormente dovuta:

- se l'interessato dispone già delle informazioni;
- se comunicare tali informazioni risulta impossibile o implicherebbe uno sforzo sproporzionato;
- se il trattamento è previsto da leggi o fonti del diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare;
- se i dati personali devono rimanere riservati per obbligo di segreto professionale disciplinato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.



Il Garante privacy ha specificato, per il nostro paese, alcuni casi di esenzione:

- se trattamento è un **obbligo previsto dalla legge**, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.
- se il **trattamento è connesso ad investigazioni difensive** in materia penale o alla difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- se sono necessari **mezzi manifestamente sproporzionati**;
- se dati sono utilizzati nello **svolgimento dell'attività d'impresa**.

CONTENUTO MINIMO DELL'INFORMATIVA

Art. 13 e 14 GDPR

- **categorie di dati** trattati e **finalità del trattamento**;
- **base giuridica del trattamento** (consenso, legge o legittimo interesse)
- **natura necessaria o facoltativa del conferimento dei dati** e conseguenze del rifiuto;
- eventuale utilizzo dei dati, da parte del titolare, per una **finalità diversa** da quella per la quale sono stati raccolti;
- **soggetti destinatari** ai quali i dati possono essere comunicati e ambito di diffusione degli stessi;
- **trasferimento di dati in paesi extra UE**;
- **periodo di conservazione** dei dati oppure indicazione dei criteri per determinarlo;
- **diritti dell'interessato** (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione al trattamento, revoca del consenso, presentazione di un reclamo all'autorità di controllo, eventuale diritto alla portabilità);



CONTENUTO MINIMO DELL'INFORMATIVA

- **dati identificativi del titolare** del trattamento e, se designato, del responsabile (DPO);
- se il trattamento comporta **processi decisionali automatizzati** (ad es. profilazione) deve essere specificata anche la logica di tali processi e le conseguenze per l'interessato.

All'interno dell'informativa privacy on line devono essere indicati anche i **cookie** che veicola il sito, le modalità di disabilitazione, e nel caso di cookie di terze parti, il link alle privacy policy delle terze parti.

Nel caso di dati raccolti presso terze parti:

- indicazione delle categorie dei dati ;
- indicazione della fonte da cui hanno origine;





REQUISITI FORMALI

- L'INFORMATIVA DEVE AVERE FORMA **CONCISA, CHIARA, ACCESSIBILE ED INTELLEGIBILE** PER L'INTERESSATO (CONSIDERANDO 39), EVENTUALMENTE ANCHE UTILIZZANDO IMMAGINI O ICONE.
- L'INFORMATIVA DEVE ESSERE RESA **PER ISCRITTO O CON ALTRI MEZZI IDONEI (AD ES. POSTA ELETTRONICA)**. SE RICHIESTO DALL'INTERESSATO L'INFORMATIVA PUÒ ESSERE DATA ORALMENTE.
- SI PUÒ PUBBLICARE L'INFORMATIVA SU UN SITO WEB, INSERENDO IL **LINK** A TALE PAGINA WEB NELLA **HOME PAGE DEL SITO WEB**, MA ANCHE NELLE COMUNICAZIONI E NELLA CORRISPONDENZA, COMPRESO LA CORRISPONDENZA CARTACEA.

SANZIONI PER IL TITOLARE

- indagine da parte dell'autorità di controllo
- blocco di tutti i dati raccolti ed elaborati in violazione delle norme.
- obbligo di risarcimento del danno



UN INVESTIMENTO IN CONOSCENZA PAGA SEMPRE I MIGLIORI INTERESSI



Benjamin Franklin



**PASQUALE
LIBERATORE**

Avvocato



**EMILIANO
BEZZI**

Consulente
tecnico legale in
ambito bancario
finanziario

GET IN TOUCH WITH US



SITO WEB

www.melomerito.info

ASSISTENZA

assistenza@melomerito.info

PRIVACY

dpo@melomerito.info

GRAPHIC DESIGN E IMPAGINAZIONE: INFOCOM di MARIA SPANU